

**Муниципальное общеобразовательное учреждение
"Средняя общеобразовательная школа №3 " с.п.Баксаненок
Баксанского муниципального района**

Согласовано на заседании УС Протокол № <u>1</u> от <u>«29» 08</u> 201 <u>4</u> г.	Согласовано с Профсоюзным комитетом Протокол № <u>1</u> от <u>«30» 08</u> 201 <u>4</u> г.	Принято на заседании Педагогического совета Протокол № <u>1</u> от <u>«30» 08</u> 201 <u>4</u> г.	Утверждено Приказом № <u>10</u> от <u>«30» 08</u> 201 <u>4</u> г. по МОУ «СОШ №3» с.п.Баксаненок
-----------------------------------------------------------------------------------------	-------------------------------------------------------------------------------------------------	---------------------------------------------------------------------------------------------------------	-----------------------------------------------------------------------------------------------------------



**Положение
о режиме рабочего времени и времени
отдыха педагогических работников**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о режиме рабочего времени и времени отдыха педагогических работников (далее - Положение) МОУ «СОШ №3» с.п.Баксаненок (далее - Учреждение) устанавливает порядок регулирования режима рабочего времени и времени отдыха педагогических работников.

1.2. Основанием для разработки настоящего Положения являются:

- Конституция Российской Федерации от 12 декабря 1993 года;
- Трудовой кодекс Российской Федерации от 30 декабря 2001г. № 197-ФЗ;
- Федеральный закон от 29 декабря 2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Закон КБР от 24 апреля 2014г. № 23-РЗ «Об образовании»;
- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации «Об особенностях режима рабочего времени и времени отдыха педагогических и других работников образовательных учреждений» от 11.05.2016г. № 536.

1.3. Режим рабочего времени и времени отдыха педагогических работников Учреждения, включающий предоставление выходных дней, определяется с учетом режима деятельности Учреждения (пребывание обучающихся в течение определенного времени, сменность учебных занятий и др.) и устанавливается настоящим Положением, правилами внутреннего трудового распорядка Учреждения, графиками работы, коллективным договором, разрабатываемыми в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, Федеральными законами и иными нормативными правовыми актами.

1.4. Режим работы руководителя (директора) Учреждения, его заместителей, других руководящих работников определяется с учетом необходимости обеспечения руководства деятельностью Учреждения.

1.5. Для педагогических работников, выполняющих свои обязанности непрерывно в течение рабочего дня, перерыв для приема пищи не