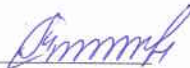


1   Согласовано

Зам.директора по Д/блоку

МОУ «СОШ№3» с.п.Баксаненок

М.А.Назарова



«28» 08 2020год

Утверждаю

Директор школы

МОУ «СОШ№3» с.п.Баксаненок

МОУ «СОШ №3»  
М.АсНырова



Приказ № \_\_\_\_\_ от «28» 08 2020год



# ГОДОВОЙ ПЛАН РАБОТЫ ДОШКОЛЬНОГО БЛОКА МОУ «СОШ№3» с.п. Баксаненок на 2020 - 2021 учебный год.

Годовой план дошкольного блока МОУ «СОШ №3» с. п. Баксаненок составлен в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» (от 29.12.2012 года № 273-ФЗ), в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования (приказ Министерства образования и науки РФ от 17 октября 2013 г. №1155), санитарно-эпидемиологическими требованиями к устройству, содержанию и организации режима работы ДОУ (СанПиН 2.4.1. 3049-13).

В 2020 – 2021 учебном году дошкольный блок МОУ «СОШ №3» реализует инновационную общеобразовательную программу для ДОУ «От рождения до школы» под редакцией Н.Е. Вераксы, Т.С.Комаровой, М.А.Васильевой.

## **ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ РАБОТЫ ДОШКОЛЬНОГО БЛОКА НА 2020 – 2021 УЧЕБНЫЙ ГОД.**

**ОСНОВНАЯ ЦЕЛЬ РАБОТЫ:** создание образовательного пространства в соответствии с ФГОС ДО, направленного на непрерывное накопление ребенком культурного опыта деятельности и общения в процессе активного взаимодействия с окружающей средой, общения с другими детьми и взрослыми при решении задач социально – коммуникативного, познавательного, речевого, художественно – эстетического и физического развития в соответствии с возрастными и индивидуальными особенностями.

### **ЗАДАЧИ:**

1. Сохранение и укрепление здоровья детей, обеспечение физической и психической безопасности; создание комфортных условий жизнедеятельности для развития физических, интеллектуальных и личностных качеств.
2. Создание в соответствии с ФГОС ДО предметно – развивающей среды, способствующей развитию социальных, коммуникативных и психологических качеств личности дошкольника в различных видах деятельности.
3. Создать условия для развития компетентного, конкурентоспособного, ответственного педагогического работника, готового к непрерывному профессиональному совершенствованию и мобильности, обеспечивающих качество и эффективность образовательной деятельности в дошкольном блоке.
4. Совершенствовать работу по формированию у дошкольников игровых умений, умения самостоятельно организовывать сюжетно – ролевые игры, соблюдать нормы поведения. Создать условия для взаимодействия с родителями (законными представителями) по социальной адаптации детей через сюжетно – ролевые игры.

## **ПРЕДПОЛАГАЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ:**

### **ДЕТИ:**

- \*снижение заболеваемости в дошкольном блоке, оздоровление здоровьесберегающими навыками и знаниями;
- \*формирование навыков совершенствования связной речи и развитие творческих и исследовательских способностей у дошкольников;
- \*легкая интеграция детей с ограниченными возможностями здоровья в среду здоровых сверстников.

### **ПЕДАГОГИ:**

- \*Эффективное использование разных форм, методов и приемов по просвещению детей и родителей, внедрение здоровьесберегающих технологий в воспитательно – образовательный процесс;
- \*повышение персональной ответственности всех участников образовательного процесса с целью сохранения и укрепления здоровья детей;
- \*обогащение предметно – развивающей среды в дошкольном блоке для развития творческих и познавательных интересов у воспитанников;
- \*повышение профессионального мастерства воспитателей и специалистов в соответствии с требованиями ФГОС ДО.

### **РОДИТЕЛИ:**

- \*проявление интереса родителей к работе дошкольного блока, к воспитанию детей, улучшению детско – родительских отношений;
- \*увелечение количества родителей – участников в совместных мероприятиях;
- \*сохранение семейных ценностей и традиций.

## **ПРИОРИТЕТНЫЕ НАПРАВЛЕНИЯ на 2020 - 2021 учебный год:**

- \* Физическое развитие.
- \* Познавательное развитие.
- \* Речевое развитие.
- \* Социально – коммуникативное развитие.
- \* Художественно – эстетическое развитие.

## 1.Административно-хозяйственная деятельность

Цель работы по реализации блока: укрепление материально – хозяйственной базы учреждения, создание благоприятных условий для воспитания, развития детей дошкольного возраста

№	Основные мероприятия	Ответственный	Сроки
1	Приемка д/блока к новому учебному году	заведующий, завхоз	июль-август
2	Проведение текущих инструктажей по ОТ, ТБ и охране жизни и здоровья детей	заведующий, завхоз	в течение года
3	Своевременная уборка территории дошкольного блока от мусора, листьев, снега.	завхоз	в течение года
4	Издание приказов о назначении ответственных за соблюдение требований охраны труда и пожарной безопасности	заведующий	сентябрь
5	Рейды по проверке санитарного состояния групп	завхоз, медсестра	1 раз в месяц
10	Подготовка помещения к проведению новогодних праздников. Установка новогодней елки, гирлянд, новогодних игрушек.	воспитатели, муз. руководитель	декабрь
11	Рейды комиссии ОТ по группам, на пищеблоке, в прачечную	заведующий, завхоз	течение года
12	Техника безопасности при проведении новогодних елок	заведующий, завхоз	декабрь
13	Просмотр трудовых книжек и личных дел работников	заведующий	январь
14	Выполнения санэпидрежима в д/блоке	заведующий, завхоз, медсестра	в течение года
15	Инструктаж по охране жизни и здоровья детей	заведующий, завхоз	в весенний период март
16	Проведение инструктажей к летней оздоровительной работе	заведующий, завхоз	Май
17	Благоустройство территории детского сада. Озеленение участков детского сада, посев цветов на клумбы. Обновление построек. Завоз песка. Покраска лавочек, оборудования на участках д/блока.	заведующий, завхоз	июнь-август
18	Косметический ремонт детского сада.	заведующий, завхоз	июнь-август

## 2.Оздоровительные мероприятия.

В дошкольном блоке ведется оздоровительная работа. Развитие двигательной сферы осуществляется через систематически проводимые физкультурные занятия, утреннюю и дневную гимнастику, индивидуальную работу, организацию подвижных игр, самостоятельную деятельность и различные спортивные развлечения. Проводимые мероприятия включены в общий режим дошкольного блока:

№ п/п	Мероприятия	Курс	Группы мл.возраста	Группы ср.возраста	Группы ст.возраста
1	Организация жизни детей в адаптационный период	1 месяц в течение года			
2	Полоскание зева кипяченой охлажденной водой	После каждого приема пищи ежедневно			
3	Чесочно – луковые закуски	Во время обеда			
4	Ароматизация помещений (чесночные букетики)	В течение дня в период эпидемии гриппа			
5	Воздушные ванны	Ежедневно			
6	Прогулки на свежем воздухе	Ежедневно			
7	Босохождение по траве, гальке	В летний период			
8	Умывание лица, рук	После дневного сна			
9	Самомассаж отдельных частей тела	После дневного сна			
10	Оздоровительный бег	В течение года			
11	Гимнастика после дневного сна (лёжа)	Ежедневно			
12	Сквозное проветривание в отсутствие детей, прекращается за 20 минут до прихода детей	По графику			

13	Проведение осмотра детей врачами – специалистами	По графику			
14	Гигиенические процедуры	В течении дня			

### 3. СМОТРЫ –КОНКУРСЫ, ВЫСТАВКИ

(сотворчество родителей, детей и педагогов)

№ п/п	Мероприятия	Срок	Ответственные
1	<b>Конкурс для воспитателей «Воспитание – наше общее дело»</b>	к 02.10.2020г	Ст.Воспитатель Воспитатели
2	<b>1.Осенний бал во всех группах</b> <b>2. Выставка рисунков:</b> «Осень золото роняет...» <b>3.Конкурс поделок из природного материала «Флора Кабардино – Балкарии»</b>	28.10.2020г. до 15.10.20г. с 28.09.2020г. до 16.10.2020г.	Муз.работник Воспитатели Родители
3	«Лучшая методическая разработка дошкольного блока»	с 19.10.2020г. по 02.11.2020г.	Педагогические работники Д/блока
4	Спартакиада «Малышок»	30.10.2020г.	Инстр.по физ.восп. Озрокова З.Х. Воспитатели
5	Сказочный понедельник «Сказка ложь, да в ней намек...»	с 09.11.2020г по 13.09.2020г.	Все возрастные группы
6	Благодарный вторник. Конкурс чтецов ко дню матери «Дарю тебе нежность».		
7	Рассказкина среда «Литературная карусель» (рассказы для детей)		
8	Ярмарочный четверг «Ярмарка книжных фантазий»		
9	Праздничная пятница «Книжкины именины»		

10	Акция «Здоровый образ жизни»	с 23.11.2020г. по 11.12.2020г.	Ст.Воспитатель Воспитатели Родители
11	Научно – практическая конференция «Эврика» (ср/гр, ст/гр, под/гр)		
12	Конкурс поделок «Новогодняя игрушка нашей семьи»	с 01.12.2020г. по 18.12.2020г.	Ст.Воспитатель Воспитатели Родители
13	Интеллектуальный конкурс «Умники и умницы» среди педагогов	29.01.2021г.	Зам.директора по ДО
14	<b>Конкурс «Мальчик с пальчик»</b> (по 1 мальчику со всех групп)	19.02.21г.	Ст.воспитатель Муз.работник Воспитатели
	<b>Конкурс для девочек «Мисс Зажигайка»</b> (по одной девочке,начиная со ср. группы) <b>Творческая мастерская, посвященная мамам и бабушкам:</b> «Наши мамы все, умеют», «Модный приговор» (изготовление мамами, бабушками костюмов своим детям из бросового материала – конкурс дефиле, участвуют дети всех возрастных групп) <b>Цель:</b> создание условий для формирования взаимоотношений с семьями воспитанников и развития компетентности.Вовлечение родителей в активную жизнь дошкольных групп.	05.03.21г.	Ст.воспитатель Муз.работник Воспитатели
15	<b>Фестиваль театра</b> (приуроченный ко всемирному дню театра 27 марта) Деятельность по выбору педагога (все возрастные группы) 1.Открытый просмотр детских спектаклей, постановок, инсценировок, театральных этюдов , моно спектаклей и т.п. 2. Изготовление ширм, кукол , атрибутов, макетов, костюмов и т.д. <b>Цель:</b> развитие творческих способностей, интеллектуальных и личностных качеств детей, формирование культурных ценностей средствами театрализованного искусства.	31.03.21г.	Ст.воспитатель Муз.работник Воспитатели Родители

	Проявление творческого потенциала педагогов.		
16	<b>Флэш-моб «На танцполе» (со 2 мл.гр.)</b>	16.04.21г.	Муз.работник Воспитатели
17	Интеллектуальный конкурс «Умники и умницы» (средние, старшая и подготовительная группы)	21.04.2021г.	Зам.директора по ДО Воспитатели
18	<b>Музыкальный конкурс военной песни «Нам песня жить помогала...»</b>	07.05.21г.	Ст.воспитатель Муз.руководитель
19	Военная спартакиада «Слава России!»	11.05.2021г.	Инструктор по физкультуре
20	Конкурс профессионального мастерства «Лучший педагог ДО»	с 12.05.2021г.по 22.05.2021г	Ст.воспитатель Воспитатели

#### 4. ПЕДАГОГИЧЕСКИЕ СОВЕТЫ

##### Педагогический совет № 1

**Тема:** «Организация работы дошкольного блока в 2020 - 2021 учебном году»

**Цель:** Анализ и оценка деятельности коллектива за летний оздоровительный период.

Ознакомление педагогов дошкольного блока с новыми направлениями работы в 2020 – 2021 учебном году, внедрению эффективных педагогических технологий.

**Дата:** август 2020г.

№ п/п	Содержание работы	Ответственные
1	Повышение качества образования – наша главная задача.	Зав.д/блоком
2	Утверждение годового плана д/блока на 2020 - 2021уч. год., учебного плана, годового графика, графика проведения ОД, режима дня.	Ст. воспитатель
3	Рассмотрение проектов планов работы д/блока на 2020 – 2021 учебный год:	Ст. воспитатель



	плана работы по предупреждению детского дорожного травматизма; плана работы по правилам пожарной безопасности;	
4	Текущие вопросы: комплектование групп детского сада и расстановка кадров; самообразование педагогов.	Зав.д/блоком
5	Обсуждение проекта решений. Вынесение решения.	Ст. воспитатель

### **Педагогический совет №2 (ноябрь)**

**Тема: «Наглядное моделирование – средство развития связной речи дошкольника»**

Цель: запланировать систему мероприятий по систематизации занятий педагогов по методике развития речи и технологиям развивающего обучения;

-определить пути совершенствования работы по данному направлению, способствующие активизации деятельности педколлектива.

<b>Вид деятельности</b>	<b>Ответственные</b>
<b>Подготовка к педсовету</b>	
1. Консультация для воспитателей «Наглядное моделирование – средство развития связной речи дошкольника»	Тхагапсоева М.Х.
2. Просмотр организации работы по развитию речи во всех группах.	Зам.директора по ДО Ст.воспитатель
3. Консультация для воспитателей «Технологии интеллектуального развития».	Батырова А.Х.
4. Тематический контроль «Развитие связной речи детей с использованием схем и моделей».	Зам.директора по Д/блоку Ст.воспитатель Рук. МО воспитателей

5.Деловая игра с педагогами.

Зам.директора по Д/блоку  
Ст.воспитатель

### Педагогический совет №3 (январь)

**Тема: «Двигательная активность, как необходимое условие сохранения здоровья и успешного развития дошкольников»**

Цель: совершенствование форм физического развития и укрепление здоровья детей, формирование основ безоасной жизнедеятельности.

<b>Вид деятельности</b>	<b>Ответственные</b>
<b>Подготовка к педсовету</b>	
1. Введение в тему «Образовательная работа в детском саду по сохранению физического и психического здоровья детей в соответствии с ФГОС».	Ст.воспитатель
2.Доклад из опыта работы «Организация и использование спортивных прогулок в оздоровлении дошкольников».	Батырова А.Х.
3. Итоги тематического контроля «Организация и эффективность работы по развитию у детей двигательной активности в режиме д/блока ».	Зам.директора по Д/блоку Ст.воспитатель Рук. МО воспитателей
4.Технологии обеспечения социально – психологического благополучия ребенка.	Педагог - психолог
5.Развитие двигательной активности у дошкольников средствами логоритмики.	Логопед

## Педагогический совет №4(март)

**Тема: «Состояние воспитательно – образовательной работы по развитию связной речи в различных формах и видах детской деятельности»**

Цель: систематизация знания педагогов дошкольного блока по воспитанию дошкольников в мире социальных отношений и определение путей совершенствования работы в данном направлении.

<b>Повестка дня</b>	
1. Приветственное слово. Актуальность выбранной темы.	Зам.директора по Д/блоку Ст.воспитатель
2. Анализ выполнения решений предыдущего педсовета.	Воспитатели
3. Аналитическая справка о проведенном предупредительном контроле «Изучение работы по социально – коммуникативному развитию в группах».	Ст.воспитатель Рук. МО воспитателей Воспитатели
4. Мастер – класс «Адыгская этика «Адыгагъэ»».	Тлимахова И.Х. Жангериева Н.М.

## Педагогический совет №5(май)

**Тема: «Анализ воспитательно-образовательной работы за 2020 - 2021 учебный год»**

Цель: Анализ и оценка деятельности коллектива дошкольного блока за 2020 – 2021 учебный год.

<b>Вид деятельности</b>	<b>Ответственные</b>
<b>Подготовка к педсовету</b>	
1. Подготовка педагогов к отчетам по выполнению программы за год.	Ст.воспитатель Воспитатели
2. Анкетирование воспитателей по итогам методической работы в течении учебного года.	Зам.директора по Д/блоку Ст.воспитатель Рук. МО воспитателей

3. Анкетирование родителей «Ваше мнение о работе дошкольного блока».	Ст.воспитатель Воспитатели
4. Обсуждение проекта годового плана на следующий учебный год.	Ст.воспитатель
5.Подготовка отчета педагогических работников по самообразованию.	Воспитатели
<b>Повестка дня</b>	
1. Подведение итогов образовательной работы за учебный год.	Ст.воспитатель
2. Выработка основных направлений работы дошкольного блока на 2020 – 2021 учебный год.	Воспитатели
3. Самооценка работы педагогов за 2020 – 2021 учебный год, реализация планов по самообразованию.	Воспитатели

## **5. СЕМИНАРЫ. СЕМИНАРЫ – ПРАКТИКУМЫ.**

**Цели и задачи: повышение профессиональной компетентности педагогов; развитие творческой активности педагогов по обновлению содержания образования, освоению и внедрению современных педагогических технологий в образовательный процесс;**

№	Тема	Сроки	Ответственные
1.	<b>Семинар – практикум №1</b> Тема: Гостеприимство адыгов.	декабрь	Тхамитлокова А.Х.
2.	<b>Семинар.</b> «Игры на развитие ориентировки в пространстве »	ноябрь	Нагоева С.Х.
3.	<b>Семинар-практикум № 3</b> «Организация работы в дошкольном блоке по обучению детей правилам дорожного движения»	апрель	Хаткова М.М.

## 6. Консультации для педагогов, родителей и молодых специалистов на 2020 – 2021 учебный год

№ п/п	месяц	тема	Ответственный
1	август	«Комплексно – тематическое планирование воспитательно – образовательного процесса в ДОО в соответствии ФГОС дошкольного образования»	Консультации для педагогов Ст.воспит.
2	сентябрь	Игры для развития речи	Консультации для родителей Логопед Курманова А.Ю.
3	октябрь	Профилактика острых респираторных заболеваний	Консультация для родителей Нагоева С.Х.
4	ноябрь	«Счастливый билет» в здоровое будущее	Консультации для родителей Хаткова М.М.
5	декабрь	"В мире ароматов"	Консультации для педагогов Гетокова А.Х.
6	январь	«Развитие мелкой моторики у детей младшего возраста через дидактические игры»	Презентация для родителей Жангериева Н.М.
7	Февраль	«Формирование представлений у детей о малой Родине»	Презентация, фотоотчёт Кушхаканова Т.К. Тхамитлокова А.Х.
8	март	Играем с водой, песком, глиной	Консультации для педагогов Батырова А.Х.
9	апрель	"Самоуважение и как его воспитывать"	Консультация для родителей Тхагапсоева М.Х.
10	май	«Воспитание дошкольников с помощью трудовой деятельности»	Консультация для родителей Загаштокова К.М.

## 7. АТТЕСТАЦИЯ ПЕДАГОГОВ Д/БЛОКА

**Цель работы по реализации блока:** повышение профессионального уровня педагогов, присвоение более высокой или подтверждение квалификационной категории. Обеспечение непрерывности процесса самообразования и самосовершенствования

№ п\п	Содержание основных мероприятий	Сроки проведения	Исполнитель
1	Обновление плана аттестации педагогов на 5 лет.	Сентябрь	Зам.дир.по д/блоку Ст.воспитатель
2	Ознакомление педагогов с положением об аттестации педагогических кадров	Октябрь	Зам.дир.по д/блоку Ст.воспитатель
3	Прохождение аттестации по плану	в 2020 - 2021 учебном году аттестующихся педагогов в д/блоке нет	Зам.дир.по д/блоку Ст.воспитатель

## 8. Мастер – классы.

**Цели и задачи:** передача коллегам личного профессионального опыта, уникальных авторских разработок в сфере творческой и педагогической деятельности мастера, проводящего мастер – класс;

**Задачи:** создание условий для профессионального общения, самореализации и стимулирования роста творческого потенциала педагогов; распространение передового педагогического опыта; внедрение новых технологий обучения и воспитания.

№	Тема	Сроки	Ответственные
1.	Мастер – класс «Секреты миллефиори».	октябрь	Нагоева С.Х.

2.	Мастер – класс «Использование камешков Марблс в образовательной деятельности воспитателя»	декабрь	Гетокова А.Х.
3.	Мастер – класс « Традиционная и праздничная одежда кабардинцев»	февраль	Акушева Р.Х. Загаштокова К. М.
4.	Мастер – класс по фрактальному рисованию, как инструмент диагностики и коррекции психоэмоционального состояния педагогов.	март	Шогенова М.С.

## 9. КОНТРОЛЬНО – ДИАГНОСТИЧЕСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

**Цель работы по реализации блока: совершенствование работы учреждения в целом, выявление уровня реализации годовых и других доминирующих задач деятельности д/блока**

### Тематический контроль

Тема	Цель	Сроки проведения	Ответственные	Группа
Тематический контроль «Развитие связной речи детей с использованием схем и моделей».		ноябрь	Зам.дир.по д/блоку Ст.воспитатель	все группы
Тематический контроль «Организация и эффективность работы по развитию у детей двигательной активности в режиме д/блока ».		январь	Зам.дир.по д/блоку Ст.воспитатель	все группы
Тематический контроль «Состояние работы дошкольного блока по формированию у детей познавательных способностей»	выяснить состояние работы в д/блоке по развитию познавательных способностей у воспитанников д/блока,	март	Зам.дир.по д/блоку Ст.воспитатель	все группы

	определить причины и факторы, влияющие на качество педагогической работы по познавательному развитию детей.			
--	-------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--	--	--

### Оперативный контроль

№	Показатели	Срок
1.	Подготовка воспитателей к непосредственно образовательной деятельности с дошкольниками	Ежедневно
2.	Посещение НОД, режимных моментов	Ежедневно
3.	Соблюдение санэпидрежима	Ежедневно
4.	Состояние документации педагогов, наличие системы календарно-тематического планирования организации совместной деятельности с дошкольниками в соответствии с новыми требованиями	1 раз в квартал
5.	Организация разнообразной деятельности детей на прогулке в	Еженедельно
6.	Смотр выносного материала для игр на зимней прогулке	Декабрь - февраль
7.	Контроль организации работы педагогов по ПДД	Март

### Медико-педагогический контроль

№	Показатели	Срок	Ответственный
1.	Динамическое наблюдение за состоянием здоровья и физическим развитием детей - диагностика физического развития детей - антропометрические исследования - осмотр врачами поликлиники.	2 раза в год 1 раз в год	медсестра, воспитатели
2.	Медико-педагогические наблюдения за организацией двигательного режима	ежедневно	медсестра



3.	Контроль санитарно-гигиенического состояния групп, музыкального и физкультурного зала.	ежедневно	медсестра
4.	Контроль организации питания, соблюдение норм блюд.	ежедневно	медсестра
5.	Санитарно-просветительская работа по вопросам физического развития и оздоровления детей среди родителей: наглядная агитация, уголки здоровья.	1 раз в месяц	Медсестра
6.	Контроль проведения утренней гимнастики, подвижных игр, закаливающих мероприятий.	поквартально	медсестра
7.	Контроль организации различных форм физического воспитания.	поквартально	медсестра
8.	Контроль проведения физкультурных занятий.	поквартально	медсестра

### **Предупредительный контроль**

<b>Тема</b>	<b>Цель</b>	<b>Сроки проведения</b>	<b>Ответственный</b>
Организация питания	Организация питания в группах, оборудование пищеблока, личная гигиена персонала, работа с родителями	октябрь	Зам.дир.по д/блоку Ст.воспитатель
«Изучение работы по социально – коммуникативному развитию в группах».	-актуальность; -содержательность	февраль	Зам.дир.по д/блоку Ст.воспитатель

### **Поисковый контроль**

<b>Тема</b>	<b>Цель</b>	<b>Сроки проведения</b>	<b>Педагог</b>	<b>Ответственный</b>
«Организация экспериментальной работы с детьми по	«Изучение состояния работы по организации элементарной	декабрь	воспитатели	Зам.дир.по д/блоку

формированию познавательной активности»	опытно – исследовательской деятельности с целью развития познавательной активности детей при ознакомлении с физическими свойствами предметов и явлений окружающего мира			Ст.воспитатель
«Речевое развитие дошкольников в условиях д/блока».	Определить эффективность воспитательнообразовательной работы в д/блоке по развитию речи; средствами всестороннего обследования воспитательно-образовательного процесса и последующего педагогического анализа выяснить причины и факторы, определяющие качество педагогической работы по развитию речи детей.	январь	воспитатели	Зам.дир.по д/блоку Ст.воспитатель

## **10.ПРОВЕДЕНИЕ ОТКРЫТЫХ НОД**

**Цели:** объединить различные виды художественной деятельности детей в целостный педагогический процесс формирования у воспитанников представлений об окружающем мире,эстетической культуре и развития средствами искусства, творческих способностей;

**Задачи:**формирование эстетического восприятия окружающего мира; воспитание эмоционального и осознанного отношения к искусству, умения услышать,увидеть,почувствовать и переживать.

№	Тема	Сроки	Ответственные
1.	<b>Открытая НОД по познавательному развитию в средней группе.</b> Викторина «Знай и соблюдай ПДД».	октябрь	Глостанова О.Х.
2.	<b>Открытая НОД по познавательному развитию в подгот./группе.</b> Древний кабардинский обычай «Аталычество».	октябрь	Батырова А.Х.
3.	<b>Открытая НОД по познавательному развитию во 2 мл.группе.</b> «Праздник урожая».	октябрь	Нагоева С.Х.
4.	<b>Открытая НОД по познавательному развитию в под/группе.</b> Технологическая карта занятия «Животные Африки».	ноябрь	Тхамитлокова А.Х.
5.	Психологические игры для детей дошкольного возраста. Тренинг для дошкольников «В краю хорошего настроения».	ноябрь	Шогенова М.С.
6.	<b>Открытая НОД по развитию произвольной памяти детей дошкольного возраста</b>	декабрь	Хаткова М.М.
7.	<b>Открытая НОД по развитию речи в средней группе с использованием инновационных технологий :</b> «Наш любимый детский сад!»	декабрь	Жангериева Н.М.
8.	<b>Логопедическая викторина «Говоруны»</b>	январь	Курманова А.Ю.
9.	<b>Открытая НОД в старшей группе по развитию речи с использованием театрализации.</b>	февраль	Гетокова А.Х.
10.	<b>Открытая НОД в ср/гр.по познавательному развитию.</b> «О полезной еде».	февраль	Тлимахова И.Х.
11.	<b>Открытая НОД «Былинные богатыри земли русской и Нарты» в сравнении в старшей группе</b>	Март	Кцушхаканова Т.К.
12.	<b>Открытая НОД Литературный час для детей старшей группы.</b> Знакомство детей с творчеством детских писателей КБР.	Март	Тхагапсоева М.Х.
13	<b>Открытая НОД в под/гр.</b> «Путешествие в Спортландию».	апрель	Озрокова З.Х.

## 11.РАБОТА С РОДИТЕЛЯМИ

**Задачи: 1. Создание механизмов "обратной связи" между д/блоком и родителями по различным вопросам жизнедеятельности д/блока.**

**2. Построение воспитательно-образовательного процесса на основе запросов родителей и специфики д/блока.**

<b>№ п.п.</b>	<b>Формы работы</b>	<b>Содержание работы</b>	<b>Сроки проведения</b>	<b>Ответственные</b>
1.	Создание презентативного имиджа д/блока.	1. Создание рекламных буклетов популяризации деятельности д/блока. 2. Анкетирование по выявлению потребностей родителей в образовательных и оздоровительных услугах для воспитанников. 3. Создание видео материалов о деятельности д/блока	в течение года	Ст.воспитатель Рук.МО воспитателей
2.	Нормативные документы	1. Знакомство с уставными документами и локальными актами учреждения. 2. Заключение договоров с родителями воспитанников	сентябрь	Зам.дир.по д/блоку
3.	Анкетирование и опросы.	1. Выявление потребностей родителей в образовательных и оздоровительных услугах. 2. Социологическое обследование семей. 3. Оценка деятельности д/блока.	в течение года	Воспитатели
4.	Общие родительские собрания.	1.Отчёт о проделанной работе д/блока за 2020-2021 учебный год. 2. Итоги работы д/блока. Подготовка д/блока к новому уч.году	октябрь Декабрь Май	Зам.дир.по д/блоку
6.	Помощь родителей учреждению	Спонсорство. Участие в ремонте и субботниках.	в течение года	Зам.дир.по д/блоку Воспитатели
7.	Досуговые мероприятия	Детские праздники, театрализованные представления, викторины, выставки (согласно годовому плану и плану	в течение года	Зам.дир.по д/блоку

		музыкального руководителя), спортивные мероприятия с участием родителей.		Ст.воспитатель Воспитатели
8.	Консультирование.	По планам. По запросам родителей.	в течение года	Зам.дир.по д/блоку Ст.воспитатель воспитатели специалисты д/блока