

«31» августа 2020г.

### Приказ № 73

#### Об организации горячего питания в школе

Во исполнение Указа Президента Российской Федерации от 15.01.2020 № ПР-113, предусматривающего поэтапный переход с 01.09.2020 до 01.09.2023 на организацию бесплатного здорового горячего питания для обучающихся осваивающих образовательные программы начального общего образования, а также предоставления государственной поддержки за счет средств федерального бюджета на эти цели, и на основании Постановления Главы местной администрации Баксанского муниципального района, приказа РУО и в целях реализации национальной программы оздоровления детей, сохранения и поддержания здоровья, -

приказываю:

1. Организовать горячее питание в 2020 - 2021 учебном году в виде завтраков для обучающихся 1-10 классов с 01.09.2020.
2. Утвердить график работы школьной столовой, разработанный с целью минимизации контактов обучающихся.
3. Классным руководителям обеспечить 100 % охват горячим питанием обучающихся классов. Вести ежедневный контроль посещаемости учащимися школьной столовой с соблюдением санитарно-гигиенических норм и дисциплины при приеме пищи.
4. Обеспечить бесплатное горячее питание обучающихся в возрасте от 7 до 11 лет (1 - 4 классы).
5. Обеспечить соблюдение дополнительных мер социальной поддержки отдельных категорий граждан льготное и бесплатное питание организовано для следующих учащихся:
  - для детей из малоимущих семей;
  - для детей с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов, в том числе обучающихся на дому.
6. Возложить ответственность за организацию питания школьников на заместителя директора по ВР Ахметову М.А.
8. Завхозу Гетокову Р.В.:
  - организовать своевременный вывоз, хранение и оприходование полученных продуктов питания;
  - в неделю два раза выдавать продукты питания в соответствии с заявкой повара;
  - осуществлять систематический контроль за санитарно-гигиеническим состоянием в столовой;
  - несет ответственность за электро и пожарную безопасность.
9. Главному бухгалтеру – Каншоевой М.Х.:
  - производить оприходование продуктов питания и списывать их согласно меню;
  - производить прием родительских взносов на питание и оприходовать их в соответствии с требованием через кассу;
  - своевременно осуществлять перечисление оприходованных денег на питание через сберкассу г. Баксана на спецсчет;
  - ежемесячно отчитываться перед РУО о правильности расходования средств и о количественном составе питающихся.

10. Бракеражной комиссии:

- осуществлять строгий контроль за соблюдением санитарно-гигиенических требований по хранению, приготовлению пищи, состоянию столовой и персоналу столовой;  
- ежедневно производить отбор пищи на пробу и хранить ее в соответствии с инструкцией.

- в своей работе строго руководствоваться требованиями СанПиНа.

- следить за своевременным прохождением медосмотра работниками столовой.

11. Ответственность за прием продуктов, составление меню, расход, приготовление пищи отчетность по расходованию и выполнении санитарно-гигиенических требований возложить на поваров столовой –Тхамитлокову С.Х. и Шхагумову Ю.Л, медсестру – Догову Ж.Х.

12. Гетоков Р.В. – завхоз, Каншоева М.Х. – главный бухгалтер; Тхамитлокова С.Х. и Шхагумова Ю.Л – повара – несут полную материальную и финансовую ответственность за вверенное им имуществом и материальные ценности.

13. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.



*М.А. Нырова*

Нырова М.А.

С приказом ознакомлены:

1. Ахметова М.А. - *Ахметова*
2. Гетоков Р.В. - *Гетоков*
3. Каншоева М.Х. - *Каншоева*
4. Тхамитлокова С. М. - *Тхамитлокова*
5. Шхагумова Ю.Л. - *Шхагумова*
6. Догова Ж.Х. - *Догова*